

ONDERZOEKSKAART

VERKENNEN

1. ORIËNTATIE

Omschrijf (kort) voor jezelf wat je te weten wil komen of wat je wil leren. Stel jezelf hierbij een aantal vragen, zoals:

- Wie zijn hierbij betrokken?
- Wanneer speelt het precies?
- Waarom wil ik dit weten?

2. VRAAG FORMULEREN

Formuleer een zo concreet en specifiek mogelijke vraag (denk aan criteria als SMART). Een vraag is meestal gericht op verklaringen (voor een probleem), beschrijving (van een probleem), evalueren (van de gang van zaken) of ontwikkelen van een oplossing (voor een probleem); dat heeft consequenties voor de vraagvorm;

- Wat zijn de redenen dat leerlingen bij vak x geen huiswerk maken?
- Hoe komt het dat leerlingen in mijn klas dit onderdeel moeilijk vinden?
- Hoe is het betrekken van leerlingen bij de les door activerende didactiek bij lesonderdeel x de afgelopen x weken verlopen?
- Hoe kan ik in mijn onderwijs bij een onderdeel differentiëren voor leerlingen met leerprobleem Y?

3. GEGEVENS VERZAMELEN

Kijk eens of je een collega kunt vinden die met hetzelfde worstelt en samen met je aan een oplossing wil werken. Verzamel gegevens over je vraag: blijf dichtbij jezelf en je praktisch. Denk aan:

- Korte gesprekjes met leerlingen/collega's/ouders
- Opnames van een les
- Innemen van opdrachten van leerlingen
- Collegiale consultatie
- Cijfers en andere gegevens die op te vragen zijn bij schoolleiding
- Vakliteratuur

Bestudeer de gegevens: wat kun je hieruit leren? Wat zegt dit wel (en niet) over je vraag? Kun je voldoende met de gegevens, zo niet dan heb je misschien nog wat meer gegevens nodig.

ONDERZOEKSKAART

VERDIEPEN

4 VRAAG BEANTWOORDEN

Wat kun je concluderen uit de verzamelde gegevens? Probeer je eigen aannames even tussen haakjes te zetten. Heb je eventueel verklaringen voor je bevindingen? Beschrijf verschillende visies.

5 VERBETERPLAN OPSTELLEN

Op basis van wat je hebt ontdekt formuleer je een verbeterplan voor je (leer) vraag. Beschrijf wat je anders gaat doen en ben daarin zo specifiek mogelijk. Wat zou een collega die komt kijken kunnen zien in jouw les? Hoe ziet hij jou of je leerlingen zich anders gedragen?

6 VERBETERPLAN UITVOEREN

Voer je verbeterplan uit en leg vast wat je doet. Dat kan door video opnamen / een logboek / collegiale consultatie etc. Leg ook vast wat de resultaten zijn, meet wat je doet.

7 VERBETERPLAN EVALUEREN (EN PRESENTEREN)

Analyseer of je verbeterplan heeft gewerkt. Ben je consequent bezig geweest? Moet je misschien nog iets veranderen, zo ja dan doorloop je fase 5, 6 en 7 opnieuw. Als je probleem is opgelost of je hebt het antwoord op je vraag gevonden, deel je uitkomsten dan met anderen; in de sectie, plenair, via het personeelsbulletin of gewoon tijdens de pauze



De kracht van samen blijven leren